



บันทึกข้อความ

วิทยาลัยประมงดินสุลันนท์
เลขที่รับ..... ๒๗/๑๓
วันที่รับ..... ๒๗ กค ๖๕
เวลา..... ๑๓-๓๐ ผู้รับ..... น

ส่วนราชการ วิทยาลัยประมงดินสุลันนท์

ที่ ผ.ม. ๑๒๕๗/๒๕

วันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขออนุญาตส่งคู่มือการบริการงานทะเบียน

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยประมงดินสุลันนท์

ตามการประชุมเพื่อวางแผนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ITA ๒๕๖๕ ในวันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ได้มีคำสั่งให้งานทะเบียน ทำการจัดทำคู่มือการบริการงานทะเบียนขึ้น เพื่อให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ITA ๒๕๖๕ และเพื่อเป็นแนวทางการปฏิบัติงาน การสร้างความเข้าใจในการนำหลักการบริหารมาสู่การปฏิบัติที่เป็นจริง ให้ได้ผลอย่างมีประสิทธิภาพพร้อมกับการพัฒนางานทะเบียนในวิทยาลัย

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินงาน เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ งานทะเบียนจึงขออนุญาตจัดส่งคู่มือการบริการงานทะเบียน

จึงเรียนมาเพื่อโปรด

๑. พิจารณา

๒. หากเห็นชอบ โปรดมอบงานติดตามและประเมินผลการอาชีวศึกษา

นางณิชา

(นางสาวอณิชา บุญสว่าง)

หัวหน้างานทะเบียน

เรียน ผอ. ๑๒๕๗/๒๕. ๑๓. ๑๓. ๑๓.

๑. เพื่อไปส่งงาน ๑๓. ๑๓. ๑๓.

๑๓. ๑๓.

๒. เพื่อไปส่งงาน ๑๓. ๑๓. ๑๓.

๑๓. ๑๓. ๑๓. ๑๓.

๑๓. ๑๓. ๑๓. ๑๓.

นางณิชา

(นางสาวพริยา บุญเย็น)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

๒๓ ก.ค. ๖๕

๑๓. ๑๓. ๑๓.

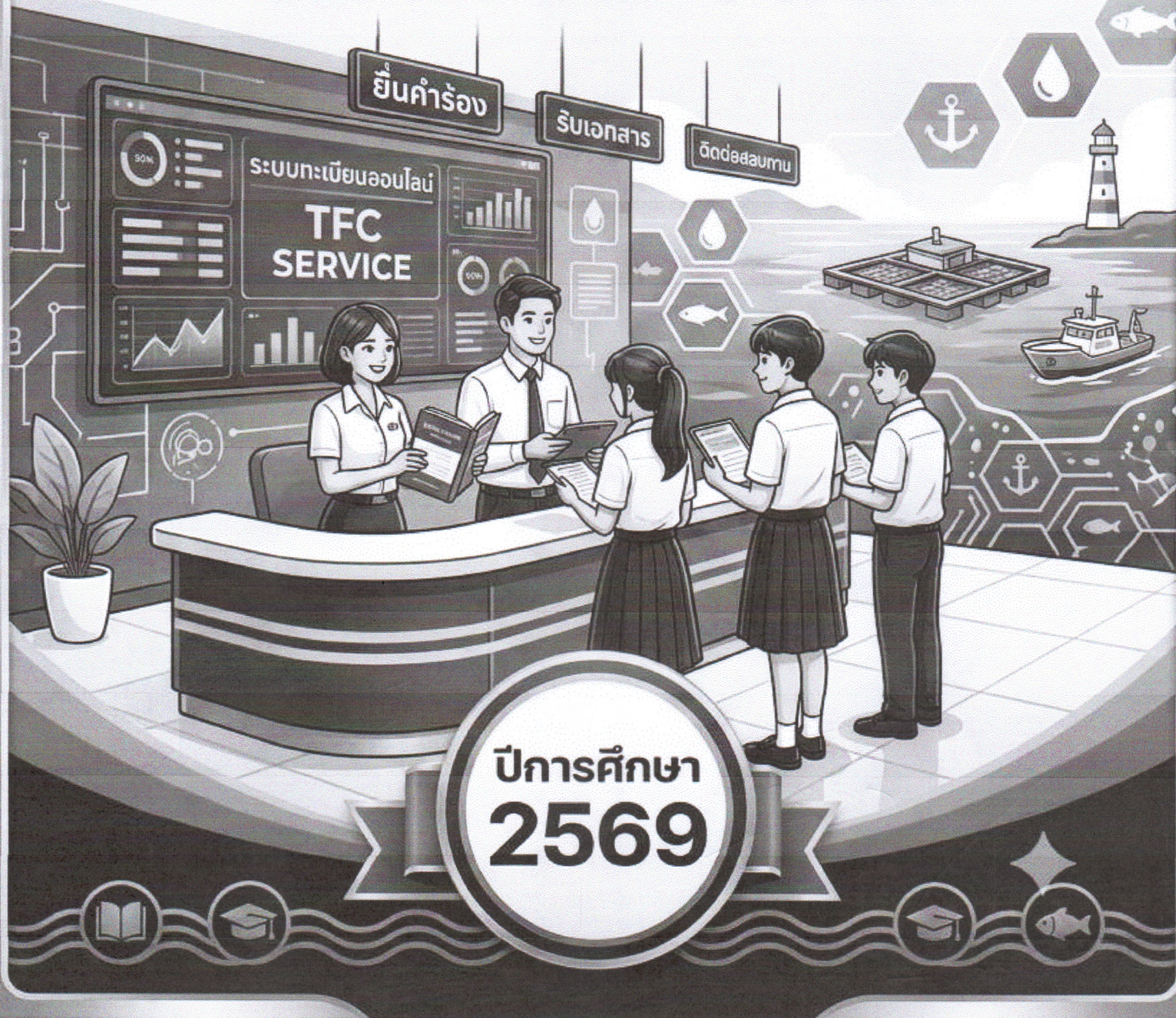
๑๓. ๑๓. ๑๓.

๑๓ ๑๓ ๑๓



คู่มือการให้บริการ ของงานทะเบียน

วิทยาลัยประมงติณสูลานนท์
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา



คู่มือการบริการงานทะเบียน

